
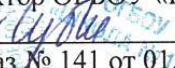


Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 10»
(ОГБОУ «Школа № 10»)

г. Рязань

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ОГБОУ «Школа № 10»
(протокол № 1 от 30.08.2021 г.)

СОГЛАСОВАНО
Председатель родительского комитета
 / А. С. Логинов

УТВЕРЖДЕНО
Директор ОГБОУ «Школа № 10»
 Л.В. Губич
Приказ № 141 от 01.09.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о пользовании обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в ОГБОУ «Школа № 10» (далее – Школа) разработано в соответствии с пунктом 1 подпунктом 21 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и объекты спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

2.1. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре Школы относится медицинский кабинет и оборудование в нем.

Основными задачами медицинского кабинета являются:

- оказание первой медицинской помощи учащимся (острые заболевания, травмы);
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости учащихся;
- проведение организационных мероприятий по профилактическим и флюорографическим исследованиям на туберкулез;
- проведение вакцинаций против различных заболеваний (дифтерия, вирусный гепатит, грипп);
- систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию учащихся;
- проведение других мероприятий, связанных с оказанием медико-санитарной помощи учащимся в Школе.

2.2. Первичная медико-санитарная помощь является основным доступным бесплатным правом учащихся.

2.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры используются только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи учащимся Школы.

3. Правила посещения медицинского кабинета учащимися

- 3.1. Учащиеся имеют право посещать школьный медицинский кабинет в следующих случаях:
- при ухудшении самочувствия;
 - при обострении хронических заболеваний;
 - при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в школу, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в мероприятии и т. п.).
- 3.2. Учащиеся имеют право посещать школьный медицинский кабинет, не дожидаясь окончания урока или мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя объединения дополнительного образования.
- 3.3. Учащиеся при посещении школьного медицинского кабинета имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:
- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
 - получать первую медицинскую помощь;
 - принимать профилактические прививки;
 - проходить медицинские осмотры узких специалистов;
 - консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.
- 3.4. При прохождении группового медицинского осмотра учащиеся обязаны:
- входить в помещение медицинского кабинета и покидать его только с разрешения медицинского работника;
 - аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.);
 - не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты.
- 3.5. При посещении медпункта учащиеся обязаны:
- проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием (ртутным термометром и т. п.);
 - выполнять указания медицинского работника своевременно и в полном объеме.
- 3.6. После посещения медицинского кабинета учащийся обязан:
- доложить учителю, классному руководителю, руководителю кружка, секции о результатах посещения медпункта;
 - в полном объеме и в срок выполнить указания работника медпункта (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).

4. Порядок пользования объектами культуры

- 4.1. К объектам культуры Школы относятся:
- библиотека;
 - актовый зал, в котором проходят занятия объединений дополнительного образования.
- 4.2. Время пользования объектами культуры, указанными в пункте 4.1. настоящего Положения, определяется расписанием работы объектов культуры, утвержденным приказом директора Школы.
- 4.3. На основании Положения учащимся и сотрудникам Школы предоставляется право пользоваться библиотечно-информационными услугами.
- 4.4. Порядок получения книг, учебного материала, в том числе на электронных носителях осуществляется на бесплатной основе согласно утвержденному графику работы.
- 4.5. Пользователи имеют право бесплатно пользоваться следующими видами библиотечно-информационных и сервисных услуг:
- получать полную информацию о составе фонда библиотеки и наличии в нем конкретных документов через систему каталогов и библиографических картотек и другие формы библиотечного информирования;

- получать справочно-библиографическое и информационное обслуживание;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе произведений печати и других документов;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования на абонементах и в читальном зале любые издания, находящиеся в фонде библиотеки;
- продлевать срок пользования литературой в установленном порядке;
- получать библиотечно-библиографические и информационные знания, навыки и умения самостоятельного пользования библиотекой, книгой, информацией;
- заказывать УМК по межбиблиотечному фонду.

4.6. Пользователи библиотеки обязаны:

- соблюдать настоящий Порядок;
- бережно относиться к фондам библиотеки, ее имуществу и оборудованию;
- возвращать в библиотеку книги и другие документы в строго установленные сроки;
- не выносить книги и другие документы из помещения библиотеки, если они не записаны в читательском формуляре;
- при получении печатных изданий и других документов из библиотечного фонда тщательно просмотреть их в библиотеке и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом работнику библиотеки, который сделает на них соответствующую пометку, в противном случае ответственность за порчу книг несет пользователь, пользовавшийся изданием последним;
- сдавать ежегодно в срок до 1 июня в библиотеку всю литературу, взятую в истекшем учебном году. Исключение составляют документы, необходимые пользователю для прохождения итоговой аттестации или для разработки образовательных программ, учебно-дидактического и иного материала в рамках реализуемых образовательных программ и планов работы;
- расписываться в читательском формуляре за каждое полученное в библиотеке издание (кроме учащихся 1-х дополнительных и 1 классов);
- не нарушать порядок расстановки литературы в фонде открытого доступа;
- ежегодно в начале учебного года проходить перерегистрацию;
- соблюдать в библиотеке тишину и порядок;
- не вносить большие портфели и сумки в помещение библиотеки;
- не входить в библиотеку в верхней одежде и головных уборах, не пользоваться мобильными телефонами.

4.7. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заведующую библиотекой, педагогов дополнительного образования и заместителя директора по АХР.

4.8. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать при посещении объекта культуры учащимися;
- обеспечивать эвакуацию учащихся и работников школы в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций;
- осуществлять контроль соблюдения учащимися настоящего Положения.

4.9. Объекты культуры, указанные в п. 4.1. настоящего Положения, могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения занятий творческих объединений, проведения классных и общешкольных мероприятий, репетиций.

4.10. При пользовании объектами культуры Школы учащиеся обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

4.11. Во время пользования объектами культуры Школы учащимся запрещается приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства.

4.12. Обучающиеся, причинившие объекту культуры Школы ущерб, несут ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок пользования объектами спорта

5.1. К объектам спорта Школы относится:

– спортивный зал.

5.2. Время пользования объектом спорта, указанным в пункте 5.1. настоящего Положения, определяется расписанием работы, утвержденным приказом директора школы.

5.3. Ответственность за работу и содержание объекта спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования, заместителя директора по АХР.

5.4. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать при посещении объекта спорта учащимися, при проведении тренировок, занятий, спортивных мероприятий;

- осуществлять контроль соблюдения учащимися настоящего Положения;

- обеспечивать эвакуацию учащихся и работников Школы в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

5.5. Объект спорта, указанный в п. 5.1. настоящего Положения, может использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения занятий творческих объединений спортивного направления, проведения классных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

5.6. При пользовании объектами спорта Школы учащиеся обязаны:

- приходить только в специальной спортивной одежде и обуви в соответствии с Положением о школьной форме и внешнем виде обучающегося только с разрешения учителя;

- после каждого занятия убирать снаряды, спортивный инвентарь на свое постоянное место;

- поддерживать чистоту и порядок;

- выполнять требования ответственных за объект лиц;

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

5.7. Во время пользования объектом спорта Школы учащимся запрещается:

- использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь не по своему прямому назначению;

- повреждать спортивное оборудование.

5.8. Посторонние лица допускаются в спортивный зал только с разрешения администрации Школы.

5.9. Учащиеся или допущенные в спортивный зал посторонние лица, причинившие объекту спорта Школы ущерб, несут ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.